



**Antrag auf Software**  
bitte pro Produkt einen Antrag senden an:

**Universität Hamburg**  
**Institut für Psychologie**  
**Renate Kiewewalter**  
**Von-Melle-Park 11, Raum 6**

Antragsteller/in:

Status:	Unbefristet beschäftigt:	
	Ja	Nein

Name, Titel:

Vorname:

Institut/Seminar:

Straße und Hausnummer:

(falls nicht Behördenpost) Postleitzahl, Ort:

Telefon:

E-Mail:

**Beantragt wird folgendes Software-Produkt**

Name:	Versions-Nr.:	Anzahl:
Hersteller:	Handelt es sich um ein Update:	
	Ja:	Nein:
Datenträger vorhanden:	Ja:	Nein:

Bitte eine Begründung, warum dieses Produkt benötigt wird:

Die Software soll auf folgenden Geräten installiert werden (geben Sie bitte die Ausstattung, Aufstellungsort und Inventarnummer an):

(Falls keine Betriebssystem-Software beantragt wurde) Unter welchem Betriebssystem soll die Software laufen:

Das Gerät / die Geräte wurden finanziert durch:

a) Bei „Drittmittel“ bitte angeben, ob Drittmittel zur Software-Beschaffung vorhanden sind:

b) Bei "Private Mittel" bitte angeben, wie das Gerät genutzt wird:

Mit ihren Unterschriften bestätigen die Antragstellerin / der Antragsteller und gegebenenfalls die Projektleiterin / der Projektleiter, dass sie die Hinweise zur Beantragung von Software beim Regionalen Rechenzentrum zur Kenntnis genommen haben.

Hamburg, den	Institutsstempel:
Unterschrift Antragsteller/in:	Unterschrift Arbeitsgruppenleiter/in:
Projektkennung:	Projektkennung: